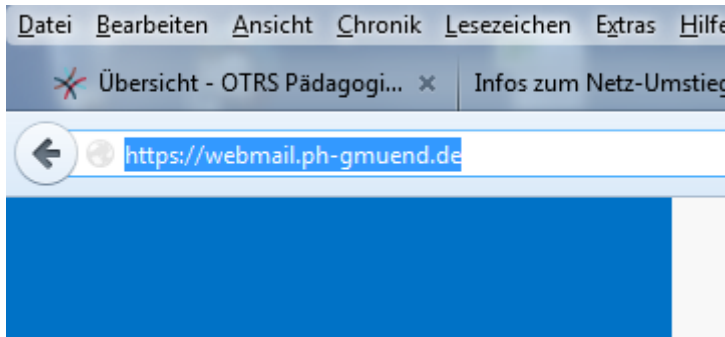
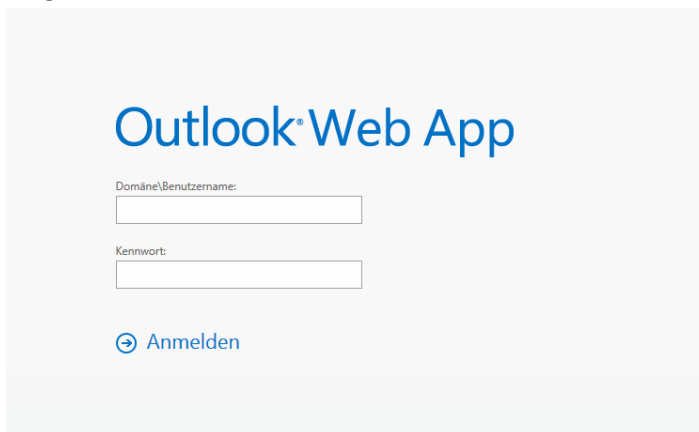


Anmeldung an Outlook Web App mit Ihrem neuen Account

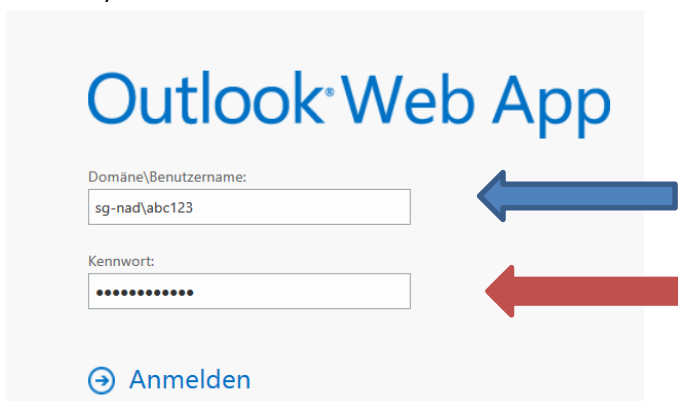
1. Öffnen Sie einen Webbrowser (Internet Explorer, Firefox, Chrome usw.).
2. Geben Sie die Adresse <https://webmail.ph-gmuend.de> ein.



3. Folgende Seite öffnet sich:



4. Geben Sie bei Domäne\Benutzername **sg-nad\<Ihre PHID>** (Bsp.: **sg-nad\abc123**) und das neue Passwort ein. (Den Backslash \ geben Sie ein, indem die **alt g** -Taste und die **ß-Taste** drücken)



5. Bestätigen Sie Ihre Anmeldung durch Klick auf „Anmelden“.
6. Bei der Erstanmeldung werden Sie aufgefordert, Sprache und Zeitzone einzustellen. Beim Einstellen der Zeitzone wählen sie UTC+1 (Amsterdam, Berlin ...)